

Tipps für Redakteure und Berichte für das Rot-Weisse-Sprachrohr

Hier ein paar Hinweise, wie ihr mir die Arbeit erleichtern könnt – ohne großen Mehraufwand für euch.

Übermittlung der Berichte

☐ E-Mail-Postfach für Artikel

Schickt eure Artikel **ausschließlich** an: rws@orv1874.de

Gebt auch nur diese Adresse an andere weiter! Bei allen anderen E-Mail-Adressen kann ich nicht garantieren, dass ich die Artikel rechtzeitig finde oder diese Postfächer überhaupt abfrage.



▲ ORV-Cloud-Ablageort

<https://cloud.orv1874.de/index.php/s/fZ7iGsX3Mz7k8tn>

- Für jede Abteilung gibt es einen eigenen Ordner. - Für jeden Artikel könnt ihr gerne einen eigenen Unterordner anlegen.

☐ Fotos

- Passende **Bildunterschrift** mitliefern und **Namen in richtiger Reihenfolge: Vorname Nachname** (nicht *Nachname, Vorname*). Bei einer durch Kommas getrennten Liste wirkt *Nachname, Vorname* unübersichtlich: *Nachname, Vorname, Nachname, Vorname ...*
- Fotos **nicht** an einer bestimmten Textstelle verankern – in mehrspaltigen Layouts wirkt das oft unharmonisch und erschwert die Platzierung.
- Alle Fotos in bestmöglicher Auflösung und Größe **zusätzlich** zum Textdokument mitschicken (per Mail oder Cloud).
- Bei **Collagen** auch immer die Einzelbilder mitschicken, damit eine passende Version fürs Heft erstellt werden kann.



☐ Texte



☐ Regel: Zeichensetzung und Leerzeichen

- **Vor** Satzzeichen (Punkt, Komma, Fragezeichen, Ausrufezeichen, Doppelpunkt, Semikolon) **kein Leerzeichen** setzen – das Leerzeichen gehört **danach**.
- **Ausnahme:** Klammern – hier gilt die Regel umgekehrt: Kein Leerzeichen nach der öffnenden Klammer und kein Leerzeichen vor der schließenden Klammer.



Beispiele:

☐ Richtig	Das ist korrekt, so wie hier: (Mit einer Klammer)
☐ Falsch	Das ist falsch , so wie hier: (Mit einer Klammer)

Warum? Ein Leerzeichen vor einem Satzzeichen kann dazu führen, dass es am Zeilenanfang steht – unschön. Bei schließenden Klammern passiert das Gegenteil: Sie wirken am Zeilenanfang verloren.



Tipp: Vor dem Versenden von einer zweiten Person gegenlesen lassen – eigene Fehler übersieht man leicht.
Gerne könnt ihr auch **ChatGPT** (z. B. mich ☐) nutzen, um Texte auf Rechtschreibung, Grammatik oder Formulierungen zu prüfen und zu optimieren.

☐ Sportberichte

Sportberichte (insbesondere unserer Hockey-Freunde) bitte in folgendem Format einreichen:




- Begegnung + Ergebnis / Turnier
- Datum
- Eigene Überschrift (optional)
- Fließtext
- Nennung des Verfassers / der Verfasserin

☐ Sonderzeichen



Zeichen	Tastenkombination
Mal-Zeichen (· dünner Punkt)	ALT + 2 5 0
Mal-Zeichen (• dicker Punkt)	ALT + 0 1 4 9

	Zeichen	Tastenkombination
	Mal-Zeichen (x Kreuz)	ALT + 0 2 1 5
	Bindestrich (-)	ALT + 0 1 5 0
	Apostroph (')	ALT + 0 1 4 6

[RWS]

From:

<https://chronik.orv1874.de/> - **ORV Chronik**

Permanent link:

<https://chronik.orv1874.de/doku.php?id=mmebers:rws:tipps>

Last update: **28.02.2026 23:15**

